

Số: 20/TB-TTHĐND

Đắk Rơ Nga, ngày 03 tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO

Nội dung, thời gian tổ chức Kỳ họp thứ 8 HĐND xã Khoá XIV, nhiệm kỳ 2021-2026

Thực hiện Nghị quyết số 37/NQ-HĐND ngày 29/12/2023 của HĐND xã ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ năm 2024 của Hội đồng nhân dân xã khoá XIV; Thường trực HĐND xã thông báo nội dung, thời gian tổ chức Kỳ họp thứ 8 HĐND xã Khoá XIV, nhiệm kỳ 2021-2026. Cụ thể như sau:

I. CÁC BÁO CÁO, DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT TRÌNH TẠI KỲ HỌP

1. Nội dung Thường trực HĐND xã trình:

- 1.1. Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024 của Thường trực HĐND xã.
- 1.2. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 8 HĐND xã.
- 1.3. Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 7 HĐND xã.
- 1.4. Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình giám sát của HĐND, Thường trực HĐND xã năm 2023.
- 1.5. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND xã trong 6 tháng đầu năm 2024.
- 1.6. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2025 của HĐND xã.

2. Nội dung các Ban của HĐND xã trình:

- 2.1. Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024 của các Ban HĐND xã.
- 2.2. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của các Ban của HĐND xã trong 6 tháng đầu năm 2024.
- 2.3. Báo cáo thẩm tra các nội dung UBND xã trình tại kỳ họp.

3. Nội dung của UBND xã trình:

*** Các báo cáo:**

- 3.1. Báo cáo công tác 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2024 của UBND xã.
- 3.2. Báo cáo về tình hình kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.
- 3.3. Báo cáo thực hiện thu, chi ngân sách nhà nước 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3.4. Báo cáo quyết toán ngân sách địa phương năm 2023.

3.5. Báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3.6. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3.7. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3.8. Báo cáo công tác tiếp công dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3.9. Báo cáo về kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 7 HĐND xã. (nếu có)

3.10. Báo cáo về kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 8 HĐND xã.

3.11. Báo cáo tiếp thu, giải trình những vấn đề còn có ý kiến khác nhau qua thảo luận ở các Tổ đại biểu và Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND xã.

3.12. Các báo cáo, tờ trình, đề án và dự thảo nghị quyết chuyên đề khác do UBND xã trình kỳ họp (nếu có) sau khi có ý kiến thống nhất của Thường trực HĐND xã.

*** Các Tờ trình và dự thảo Nghị quyết:**

3.13. Tờ trình dự thảo Nghị quyết về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế – xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh 6 tháng cuối năm 2024.

3.14. Tờ trình, dự thảo Nghị quyết phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương và phân bổ kết dư ngân sách xã Đắk Rơ Nga năm 2023.

3.15. Tờ trình, dự thảo Nghị quyết phê chuẩn danh mục duy tu bảo dưỡng năm 2024.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã trình:

Thông báo về hoạt động của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tham gia xây dựng chính quyền, ý kiến, kiến nghị của Nhân dân ở địa phương 6 tháng đầu năm 2024.

5. Chất vấn và trả lời chất vấn.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾN HÀNH KỲ HỌP

1. Thời gian: Dự kiến trong 1 ngày, từ ngày 26/7/2024 (Thứ Sáu); khai mạc lúc 8h00 ngày 26/7/2024.

2. Địa điểm: Tại Hội trường nhà Văn hóa xã.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

Các đơn vị gửi báo cáo và Tờ trình dự thảo nghị quyết trình kỳ họp theo tiến độ sau đây:

1. UBND xã

- Các báo cáo và Tờ trình dự thảo nghị quyết trình Kỳ họp gửi về Thường trực HĐND xã **chậm nhất vào ngày 02/7/2024** (để chuyển các Ban của HĐND xã thẩm tra).

- Báo cáo tiếp thu, giải trình về những vấn đề còn có ý kiến khác nhau qua thảo luận của các Tổ đại biểu HĐND xã và thẩm tra của các Ban HĐND xã gửi về Thường trực HĐND xã **chậm nhất vào ngày 15/7/2024**.

2. Các Ban của HĐND xã: Hoàn thành, gửi báo cáo thẩm tra theo Luật định và báo cáo tổng hợp kết quả thẩm tra các nội dung trình kỳ họp thuộc lĩnh vực phụ trách **chậm nhất ngày 15/7/2024** về Thường trực HĐND xã.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã: Gửi tài liệu kỳ họp về Thường trực HĐND xã **chậm nhất vào 15/7/2024**.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã: Gửi tài liệu cho đại biểu HĐND xã để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến tham gia tại kỳ họp **chậm nhất vào ngày 25/7/2024**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung được phân công, Thường trực HĐND xã đề nghị các đơn vị chỉ đạo, khẩn trương tổ chức thực hiện, đảm bảo đúng quy trình và tiến độ đã xác định tại Thông báo này.

2. Giao cho Thường trực HĐND phối hợp UBNDTTQVN xây dựng Kế hoạch và Tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 8 HĐND xã đảm bảo đúng theo luật định.

3. Công chức Văn hóa – xã hội phụ trách lĩnh vực Văn hóa thông tin tổ chức tuyên truyền trước, trong và sau kỳ họp.

4. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có nội dung cần điều chỉnh, bổ sung, các đơn vị liên quan xin ý kiến Thường trực HĐND xã xem xét.

5. Giao công chức Văn phòng – Thống kê xã chịu trách nhiệm đôn đốc, tổ chức thực hiện thông báo này.

Trên đây là Thông báo của Thường trực HĐND xã về nội dung, thời gian tổ chức Kỳ họp thứ 8 HĐND xã khóa XIV, nhiệm kỳ 2021-2026. Yêu cầu các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- TT Đảng ủy xã;
- THĐND xã;
- UBND xã;
- UBNDTT VN xã;
- Các vị đại biểu HĐND xã;
- Các công chức có liên quan;
- Lưu: VT

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Văn Mạnh